

ALAPÍTÓ OKIRAT

(a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt és átdolgozott szöveg, *dőlt, félkövér betűkkel* a 2014. július 21-én kelt módosítások, aláhúzott, félkövér betűtípussal a jelen 2015. január 30-án elfogadott módosítások, a törölt szövegrészeket a lábjegyzett tartalmazza, kivéve a törölt személyes adatokat)

C. Neményi Eszter (1153 Budapest, Eötvös u. 137.) és
Szendrei Julianna (*elhunyt Budapesten, 2013. jan. 13-án*)

Alapítók attól a felismeréstől indítatva, hogy Varga Tamás emlékének megőrzésével a matematikaoktatás és tanulás fejlődését elősegítsék,

VARGA TAMÁS TANÍTVÁNYAINAK EMLÉKALAPÍTVÁNYA

néven alapítványt *hoztak* létre.

1. Alapítók:

C. Neményi Eszter (1153 Budapest, Eötvös u. 137.)
Szendrei Julianna (*elhunyt Budapesten, 2013. jan. 13-án*) – alapítói jogait a Ptk. 3:394. § (1) bekezdése alapján, az alapítvány Kuratóriuma gyakorolja.

2. Az Alapítvány elnevezése:

VARGA TAMÁS TANÍTVÁNYAINAK EMLÉKALAPÍTVÁNYA

rövid neve: Varga Tamás Alapítvány.

3. Az Alapítvány székhelye: *H-1055 Budapest, Falk Miksa u. 12. I.4.
Bolyai János Matematikai Társulat*

működési területe: országos.

4. Az Alapítvány célja, hogy a rendelkezésére álló eszközeivel a tudományok szellemében való ismeretterjesztést, tanítást és ehhez kapcsolódó kutatásokat segítse, különös tekintettel a matematikára.

Az Alapítvány céljai megvalósítása érdekében:

- Ösztöndíjakat létesít tanárok és kutatók részére belföldön és külföldön. Az ösztöndíjban részesülők egyaránt lehetnek külföldi és magyar állampolgárok.
- Anyagi támogatást nyújt matematikatanítással foglalkozó belföldi és külföldi konferenciákon való részvételhez.
- Anyagi és erkölcsileg támogatja a matematikatanítás kutatását.

H

01

m

- Támogatja és szervezi a matematikai és főként a matematikatanítást segítő könyvkiadást
- Támogatja a matematika népszerűsítésével foglalkozó magánszemélyeket, társadalmi és gazdálkodó szervezeteket. Támogatja, létesíti és életben tartja a témával foglalkozó lapokat.
- Elősegíti a „matematika mindenkié” elv érvényesülését. Egyéneket és szakköröket, tehetséggondozást és a felzárkóztatás munkáját támogatja.
- Segíti a matematikatanítást segítő taneszközök alkotását, a terveztetés, előállítás, terjesztés, vagy szponzorálás szempontjából.
- Az Alapítvány vagyonának gyarapítása érdekében könyvkiadással és terjesztéssel, tanfolyamok tartásával is foglalkozik. Ezek a tanfolyamok egyaránt szerveződhetnek magyar, vagy külföldi matematikatanárok részére. Cseréket szervez külföldi alapítványok és intézetek támogatásának megkeresésével.
- Az írásos matematikai kultúra értékeinek megőrzésére és gyarapítására könyvtárat létesít. Ennek alapját Varga Tamás hagyaték-könyvtára képezi. Feladatának tekinti a magyar nyelvű matematikatanítási szakirodalom gyűjtését – akár csak másolatok formájában is. Nyomon követi a külföldi szakirodalmat.
- Matematika múzeum és filmtár létesítésével az iskolák tevékenységét és a matematikai kultúra terjesztését segíti.
- A matematikatanítási központ létrehozásával gazdája és irányítója kíván lenni a matematikatanítás korszerűsítését megcélzó kutatásoknak és kísérleteknek.
- Létrehozza az Alapítvány baráti körét. Számukra rendszeres programot biztosít.
- Évenként megrendezi a Varga Tamás napot.
- Az Alapítvány céljait szolgáló publikációkat jelentet meg, és ilyenek megjelenését támogatja.
- Támogatja a kutatásokhoz szükséges gépek, eszközök, műszerek és egyéb anyagok beszerzését, üzemeltetését, működtetését.
- Támogatja a kutatók és azok csoportjainak képzését illetve továbbképzését.
- A Kuratórium által meghatározott módon és mértékben támogatást nyújt szellemi műhelyek, alkotó közösségek, egyéni kutatók és szakértők kutatási programjai megvalósításához.

Az Alapítvány a könyvtár, múzeum és filmtár létesítésével, a kutatáshoz szükséges gépek, eszközök, műszerek beszerzésének támogatásával, a céljaival összefüggő kutatások, szakértők és kutatók támogatásával közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint valamely állami szervnek vagy helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

Az Alapítvány céljait megvalósító, a 2011. évi CLXXV. Törvény 2. § 20. pontja szerinti közhasznú tevékenységek :

- *a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Kntv) szerinti fenti tevékenységek;*
- *tudományos tevékenység, kutatás,*
- *a nevelés és oktatás , képességfejlesztés, ismeretterjesztés - (Kntv. 4. § u) pontja, 74. § (1) bekezdés, 19. § (2) bekezdés f) és g) pontok),*
- *kulturális tevékenység.*

Az Alapítványt a Fővárosi Bíróság 1219 számon nyilvántartásba vette. A jogerős bírósági határozat száma, kelte: Pk. 65000/1991/1, 1991. 02. 14.

f

o m

Az Alapítvány jogállása közhasznú.

Az Alapítvány megfelel az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek.

Az Alapítvány tevékenységének a korlátai:

Alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására.

Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósulásával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

Alapítvány nem hozható létre az alapítók, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása.

Az Alapítvány

¹a) gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez;

b) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

5. Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely, az alapítvány célját elfogadó belföldi és külföldi természetes, vagy jogi személy, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli vagy természetbeni hozzájárulással, vagyonrendeléssel, illetve egyéb, vagyoni értékű felajánlással csatlakozhat.

A csatlakozás elfogadásáról a Kuratórium dönt, ülései közötti időszakokban pedig az ügyvivők teljes jogkörrel nyilatkoznak. Az alapítvány Kuratóriuma, illetőleg ügyvivői visszautasítják azt a hozzájárulást, amelyet olyan kikötéssel kívánnak juttatni, ami nem egyeztethető össze az alapítvány céljával és működési elveivel.

Az alapítvány független a politikai pártoktól, azok részére támogatást nem nyújt. Az alapítvány pártpolitikai tevékenységet nem folytat, nem állít és nem támogat országgyűlési képviselőjelölteket, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölteket.

6. Az Alapítvány induló vagyona:

10.000 Ft, azaz tízezer forint.

7. Az Alapítvány vagyona – a csatlakozók (adományozók) elfogadott kikötései figyelembe vételével – teljes egészében felhasználható az alapítványi célok megvalósításához.

¹ Az Alapítvány **gazdasági** vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Alapítvány vállalja, hogy jelen létesítő okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi vagy országos sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

A

Ge M

GAZDÁLKODÁS A VAGYONNAL:

Az Alapítvány vagyonát az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni. A vagyonfelhasználás közvetlenül, vagy közvetve az Alapítvány céljainak megvalósulását szolgálja. A vagyon felhasználásáról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

AZ ALAPÍTVÁNY BEVÉTELEI:

- a) **az alapítóktól kapott befizetés, valamint az alapítók által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon,**
- b) **gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel,**
- c) **költségvetési támogatás,**
- d) **más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány**
- e) **egyéb bevételek.**

AZ ALAPÍTVÁNY KÖLTSEGEI:

- a) **alapcél szerinti tevékenységekhez közvetlenül kapcsolódó költségek,**
- b) **gazdasági-vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek,**
- c) **az alapítvány szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket) valamint a főbb tevékenységekhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása,**
- d) **egyéb költségek.**

Az Alapítvány a szabad pénzeszközöket betétbe helyezheti.

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki;

Az Alapítvány gazdasági vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel;

Amennyiben az Alapítvány az államháztartás alrendszerétől támogatásban részesül, úgy arra az azt biztosító támogatóval köteles szerződést kötni, melyben annak feltételeit felek rögzítik, különösen az elszámolás feltételeit és módját.

Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.

Az Alapítvány gazdálkodása a mindenkor érvényes szabályozás szerint történik.²

Az Alapítvány bevételeit, valamint költségeit, ráfordításait az Ec.tv.-ben meghatározott részletezés szerint elkülönítetten a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

² A képviselő évente legalább egyszer köteles beszámolni a Kuratóriumnak az alapítványi célok megvalósítására szolgáló eszközök felhasználásáról.

Az Alapítvány a rá vonatkozó könyvvezetési szabályokat alkalmazza.

Az Alapítvány javára az Ec.tv. alapján adománygyűjtő tevékenység folytatható.

8. Az Alapítvány a rendelkezésére álló eszközök terhére saját alapítványi intézményt létesíthet és tarthat fenn.

9. Az alapítvány³ **ügyvezető** szerve az 5 tagú kuratórium. A Kuratórium tagjait határozatlan időre az alapítók kéri fel. A Kuratórium tagjai a felkérést követően írásban nyilatkoznak a felkérés elfogadásáról, valamint arról, hogy az elfogadásnak nincs törvényes akadálya.⁴

A kuratórium tagja (vezető tisztségviselő) olyan nagykorú cselekvőképes személy lehet, aki rendelkezik állandó belföldi lakóhellyel és akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A kuratórium tagjai feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

10. Az alapítók által felkért Kuratórium tagjai:

Pálfalvi Józsefné dr., elnök

an.: Tóth Sarolta

lakik: 1141 Budapest, Ipolyság u. 9.

Oláh Vera, ügyvivő, alapítványi képviselő.

an.: Dénes Judit

lakik: 1044 Budapest, Aschner Lipót tér 4.

Szabóné dr. Szitányi Judit

lakik: 1154 Budapest, Bercsényi M. u. 135.

Kovács Csongorné

lakik: 1106 Budapest, Méhes u. 2/B

Csahóczy Erzsébet

lakik: 2094 Nagykovácsi, Erdősétány u. 7.

11. A kuratóriumi tagság megszűnik:

a) a kuratóriumi tag halálával

b) a kuratóriumi tag lemondásával

c) a kuratóriumi tag⁵ **visszahívásával**

d) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

e) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

³ kezelője és legfőbb döntést hozó

⁴ *Vezető tisztségviselők olyan cselekvőképes magyar állampolgárok lehetnek, akik a közügyek gyakorlásától nincsenek eltiltva.*

⁵ felmentésével

ak

g m

A Kuratórium egyhangú szavazással javasolhatja az alapítóknak, hogy⁶ **hívják vissza** azt a kuratóriumi tagot, aki vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, továbbá aki egy éven túl nem vesz részt a Kuratórium munkájában. **A kuratóriumi tagság megszűnéséről az alapító dönt.**

A kuratóriumi tagságról az alapítóknak címzett, a Kuratóriumhoz benyújtott írásbeli nyilatkozattal lehet lemondani.⁷

A kuratóriumi tagság megszűnése esetén a Kuratórium egyhangú szavazással új kuratóriumi tagot javasolhat, akinek a személyéről az **alapító**⁸ **dönt.**

12. A Kuratórium ülését az alapítvány nyilvántartásba vételét követő 30 napon belül össze kell hívni.

13. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke vagy ügyvivője képviseli. Az elnök vagy az ügyvivő megbízása alapján az alapítvány képviselőjét adott ügyre vonatkozóan ügyvéd vagy más személy is elláthatja. A képviselői jogosultság részletes szabályait az alapítvány Szervezeti és Működési szabályzatában kell rögzíteni.

14. A Kuratórium a jelen Alapító Okirat keretei között kettős feladatot lát el:

a) Kezelői döntéshozói feladata körében a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapítók egyetértésével megállapítja az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatát, és azt minden érintett számára hozzáférhetővé teszi,
- meghatározza az Alapítvány eszközeinek felhasználási elveit és részletes szabályait, tudományos és gazdasági terveit,
- dönt támogatások odaítéléséről,
- Tudományos Tanácsadó Testületet alakíthat,
- dönt az Alapítvány vagyonának **a kezelését illető kérdésekben, a 4. és 7. pont szerinti körben,**⁹ az alapítványi célok megvalósítását szolgáló intézmények létesítéséről és az azokkal összefüggő alapítói, fenntartói jogok gyakorlásáról,
- a **Felügyelő Bizottság jóváhagyásával** a Kuratórium tagjai számára tiszteletdíjat, költségtérítést állapíthat meg,
- a **Felügyelő Bizottság jóváhagyásával** megállapítja az ügyvivők tiszteletdíját, költségtérítését,
- a Tudományos Tanácsadó Testület, a bizottságok tagjai és a felkért személyek részére tiszteletdíjat, költségtérítést állapíthat meg,
- bizottságokat hozhat létre, amelyeket megbízhat az egyes kutatási programok irányításával. A megbízás kiterjedhet az érintett kutatási programokkal kapcsolatos egyes döntési jogok átengedésére is,
- személyeket, ad hoc bizottságokat kérhet fel tudományos programok, pályázatok, kutatási eredmények lektorálására, véleményezésére.

- A közhasznú szervezet éves beszámolóját a képviselő a következő év május 1-ig írásban benyújtja. A közhasznú szervezet éves beszámolóját a Kuratórium ülésén megvitatja és jóváhagyásáról szavazással dönt legkésőbb május 31-ig. Az Alapítvány köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles letétbe helyezni és közzétenni a civil szervezetek bírósági

⁶ mentsék fel

⁷ A kuratóriumi tagság megszűnéséről az alapítók egyhangúan döntenek.

⁸ egyhangúan

⁹ befektetési szabályairól,

nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon.

b) Kutatói feladata körében:

Az alapítványi célok megvalósítása érdekében a Kuratórium együttesen és tagjai külön-külön is jogosultak kutatásokat (a továbbiakban együtt: saját kutatás) folytatni az alapítvány támogatásával az alábbi feltételek mellett:

- saját kutatási elképzeléseit (programjait) és az elvégzett kutatások eredményeit aláveti a Tudományos Tanácsadó Testület bírálótanácsának,
- a saját kutatásokra elkülönített, valamint ténylegesen felhasznált támogatások mértékét minden évben nyilvánosságra hozza,
- nem vehetők igénybe az Alapítvány forrásai azokhoz a saját kutatási tervekhez, amelyek megvalósításával a Tudományos Tanácsadó Testület nem ért egyet.

Kuratóriumi tag (tisztségviselő) a Tudományos Tanácsadó Testületnek nem lehet tagja.

15. A Kuratórium tagjai felelősek azért, hogy az Alapítvány a jelen Alapító Okirat és a hatályos jogszabályok szerint működjék. E felelősség alól az a tag és annyiban mentesül, aki írásba foglalt állásfoglalásával, véleményével a Kuratóriumban kisebbségben marad.

16. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente ülésezik. A Kuratórium üléseit ***a napirendet is tartalmazó meghívóval, írásban, igazolható módon*** az elnök hívja össze és vezeti. Össze kell hívni a Kuratóriumot, ha azt legalább 2 tag vagy az ügyvivő – az összehívás okának megjelölésével – kéri. A Kuratórium ülésein a Tudományos Tanács elnöke tanácskozási joggal vesz részt, szavazati joga nincs.

17. A Kuratórium határozatképes, ha az elnök vagy az ügyvivő és legalább 2 tag jelen van. Döntéseit – ha a jelen Alapító Okirat másként nem rendelkezik – a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazásra bocsátott javaslatot elutasítottnak kell tekinteni.

18. A Kuratórium működési rendje részletes szabályait az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatában kell rögzíteni.

19. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

20. Az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatát a nyilvántartásba vételt követő 60 napon belül a Kuratórium állapítja meg.

21. Az Alapítvány 3 fős Felügyelő Bizottságot hoz létre. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, munkavállalóktól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A

el M

A Felügyelő Bizottság tagjai az Alapítvány kuratóriumi ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha legalább 2 tag jelen van. Határozatait, valamennyi tag jelenlétében, a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza meg, 2 tag jelenléte esetén határozat a jelenlévők egyhangú döntésével hozható. Szavazategyenlőség esetén a szavazásra bocsátott javaslatot elutasítottnak kell tekinteni.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi¹⁰ **ellenőrzést** ellátó szervet.

A felügyelő szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.***

22. Varga Tamás Tanítványainak Emlékalapítványa Felügyelő Bizottságának tagjai:

Halmos István Sándorné
lakik:1121 Budapest, Pinty u. 8.

Juhász Péter Szabolcs
lakik:1148 Budapest, Bátorkeszi út 41.

Votisky Zsuzsa
lakik:1024 Budapest, Retek u. 33-35.

23. ***A Kuratórium és Felügyelő Bizottság tagjainak összeférhetlenségére a 2011. évi XCII. törvény 38. § és 39. § rendelkezései vonatkoznak az alábbiak szerint:***

a közhasznú szervezet megszűnését követően három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó-és vámhatóságnál nyilvántartott adó-és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó-és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

¹⁰ felügyeletet

A

U M

c) amellyel szemben az állami adó-és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó-és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

Nem lehet vezető tisztségviselő – a Ptk. 3:400.§ (2) bekezdés szerint, a Felügyelő Bizottság tagjaira is alkalmazandóan:

- **akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;**

- **akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet;**

- **az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.**

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Kuratórium tagjaira vonatkozó további összeférhetlenségi szabályok:

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

Nem lehet a Kuratórium tagja aki a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve az alapítvány könyvvizsgálója, valamint ezek közeli hozzátartozója.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, tagja

a) az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja,

b) az alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

24. A Kuratórium elnöke

- felelős az Alapítvány és a Kuratórium alapító okirat szerinti működéséért,

- képviseli az alapítványt,

- az Alapító Okiratban és az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott módon összehívja és vezeti a Kuratórium üléseit,

- akadályoztatása esetén a helyettes elnök teljes jogkörben helyettesíti.

25. Ügyvivő:

- a Kuratórium tagjai közül választott ügyvivő az Alapítvány képviseletében, feladataik végrehajtása során jogosult minden olyan intézkedés megtételére, amelyet az Alapító Okirat nem utal a Kuratórium saját kizárólagos hatáskörébe,

f

Ge m

- előkészíti a Kuratórium üléseit
- szervezi és irányítja a Kuratórium döntéseinek végrehajtását.

26. Az Iroda:

A Kuratórium döntéseinek előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az Iroda végzi. Az Iroda a Kuratórium döntései alapján ellátja az Alapítvány működésével kapcsolatos adminisztratív és ügyviteli tevékenységet, az ügyek operatív intézését. Tevékenységéről a Kuratórium legközelebbi ülésén beszámol. Az Irodát az elnök és az ügyvivő irányítja, magát a tevékenységet a munkatársak végzik.

27. Az Alapítvány működésének nyilvánossága:

- Az Alapítvány a Kuratórium felelős irányításával és nyilvánosan működik. A Kuratórium soron következő üléséről szóló értesítőt, a tervezett napirendi pontokkal az Alapítvány irodájában az ülést 8 nappal megelőzően ki kell függeszteni. A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium köteles gondoskodni arról, hogy évente legalább egy alkalommal az Alapítvány tevékenységéről nyilvános tájékoztatást adjon **honlapján keresztül, melynek elérése: www.vtamk.hu**.
- A Kuratórium a támogatásra fordítható összeg általa meghatározott részére nyílt, esetenként meghívásos pályázatot hirdet.
- A Kuratórium minden évben köteles együttesen közzétenni az Alapítvány eszközeiből támogatott személyek és szervezetek nevét, a részükre nyújtott támogatás mértékét.
- A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvben tételesen fel kell sorolni a Kuratórium által elfogadott döntéseket, azok tartalmát, érvénybe lépésük időpontját, illetve hatályuk idejét, valamint a döntéssel közvetlenül érintett személyeket. Nem egyhangú döntés esetén személy szerint fel kell sorolni a döntést támogató, ellenző, valamint a tartózkodó kuratóriumi tagokat. Az Alapítvány éves beszámolójának tartalmaznia kell a Kuratórium adott évben hozott határozatainak felsorolását.
- A Kuratórium üléseiről készült jegyzőkönyveket, az éves beszámolókat és az éves közhasznúsági jelentéseket az Alapítvány irodájában bárki megtekintheti, azokból saját költségére másolatot kérhet.
- A Kuratórium döntéseiről a döntéssel közvetlenül érintett személyeket az elnök vagy az ügyvivő szóban vagy írásban 8 napon belül értesíti. Az értesítésnek ki kell terjednie a döntés indoklására, valamint az esetleges további teendők ismertetésére. Az érintett személy az Alapítvány költségére kérheti a döntést tartalmazó jegyzőkönyv másolati példányát. **A döntéseket a Kuratórium honlapján, a www.vtamk.hu honlapon nyilvánosságra hozza.**
- Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett nyilvános iratokba előzetes időpont-egyeztetés útján, a nem nyilvános iratokba az elnök engedélye alapján és az elnök, illetve az ügyvivő jelenlétében lehet betekintést nyerni.

A

el

m

- Az Alapítvány működésének, szolgáltatásainak igénybevételi módjának és beszámoló közlésének nyilvánosságra hozataláról a www.vtamk.hu honlapján történő közzététel útján gondoskodik.
- Az Alapítvány éves beszámolóját és az éves közhasznúsági jelentést a Kuratóriumnak ellenszavazat nélkül kell elfogadnia.

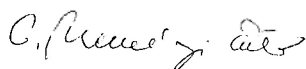
28. A bírósági nyilvántartásba vételt követően az Alapítvány nem vonható vissza.


29. Az Alapítvány határozatlan időre jön létre, megszüntetése esetén az Alapítvány vagyonát más, hasonló célokat követő alapítvány támogatására kell fordítani.

30. Az Alapítvány a jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései szerint működik.

A módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat kelt

Budapesten 2015. január 30-án


C. Neményi Eszter
alapító


Oláh Vera
kurátor, ügyvivő

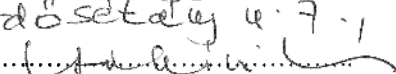
Előttünk mint tanuk előtt:

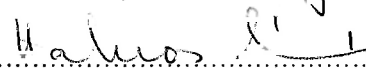
név: Csahóczy Erzsébet

név: Halmos Istvánné

cím: 2094 Nagykovácsi

cím: 1121 Bp. Pünty u. 8.


aláírás: 

aláírás: 

Alulírott igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a Fővárosi Törvényszék 12.Pk.65.000/1991/9. sorszámú végzése alapján, a létesítő okirat 1., 4., 6., 7., 9., 10., 11., 14., 21., 22., 23. és 30. pontjainak a változása adott okot.

Budapest, 2015. január 30.

Dr. Fillinger György ügyvéd



Dr. Fillinger György Ügyvédi Iroda
dr. Fillinger György ügyvéd
1025 Budapest, Szeréna út 5/3.